Privacyverklaring Aktia Hypotheeksupport

In deze privacyverklaring leest u welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom, met wie wij ze delen, hoe lang wij ze bewaren en welke rechten u heeft. Deze verklaring geldt voor websitebezoekers, mensen die contact met ons opnemen en klanten.

1. Wie is verantwoordelijk?

Aktia Hypotheeksupport (eenmanszaak) is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

> Aktia Hypotheeksupport
> Torenallee 20, 5617 BC Eindhoven
> Telefoon: 040 - 257 39 30
> E-mail: info@hypotheeksupport.nl
> KvK-nummer: 30160210

2. Welke gegevens verwerken wij en waar komen ze vandaan?

Wij verwerken alleen gegevens die nodig zijn voor het doel waarvoor u ze verstrekt:

- **Contactgegevens:** naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres en de inhoud van uw berichten.
- **Persoonlijke gegevens:** geboortedatum, burgerlijke staat, gezinssamenstelling en gegevens van uw partner of medeaanvrager.
- **Inkomen en werk:** salaris, pensioen, werkgeversgegevens, loonstroken, jaaropgaven en, bij ondernemers, jaarcijfers en belastingaangiften.
- **Vermogen en verplichtingen:** spaargeld, bestaande hypotheken, leningen, studieschuld, alimentatie en, voor zover nodig, bankafschriften.
- **Woning en hypotheek:** koopovereenkomst, koopsom, taxatie en gewenste hypotheekvoorwaarden.
- **Advies:** uw wensen, kennis, ervaring en risicobereidheid, berekeningen en adviesrapporten.
- **Websitegegevens:** IP-adres, browser- en apparaatgegevens en bezochte pagina's.

De meeste gegevens ontvangen wij rechtstreeks van u. Soms ontvangen wij gegevens van uw partner of medeaanvrager, werkgever, accountant, taxateur, notaris of huidige geldverstrekker.

3. Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

Doel	Rechtsgrond (art. 6 AVG)
Vragen beantwoorden en afspraken maken	Voorbereiding van een overeenkomst; bij algemene vragen ons gerechtvaardigd belang om u te kunnen antwoorden
Hypotheekadvies en bemiddeling bij hypotheken en verzekeringen	Uitvoering van de overeenkomst met u
Voldoen aan wettelijke plichten, zoals de Wet op het financieel toezicht en fiscale bewaarplichten	Wettelijke verplichting
Administratie en facturering	Uitvoering van de overeenkomst en wettelijke verplichting
Beveiliging, klachtbehandeling en het vastleggen van bewijs	Gerechtvaardigd belang: onze systemen beschermen en ons kunnen verantwoorden
Websitegebruik meten met Google Analytics	Uw toestemming
Uitkomsten van rekentools tonen en desgewenst met u bespreken	Voorbereiding van een overeenkomst op uw verzoek

Bent u verplicht gegevens te verstrekken? Zonder gegevens over uw inkomen, vermogen en verplichtingen kunnen wij geen verantwoord advies geven en geen hypotheek aanvragen. Bij formulieren geven wij aan welke velden verplicht zijn.

4. Identiteitsbewijs, BSN en gezondheidsgegevens

Identiteitsbewijs en BSN. Geldverstrekkers vragen bij een aanvraag om een kopie van uw identiteitsbewijs. Wij geven deze door en bewaren alleen wat nodig is. Uw burgerservicenummer (BSN) verwerken wij alleen als de wet dat toestaat. Op kopieën die wij zelf bewaren, schermen wij het BSN en de pasfoto af.

Gezondheidsgegevens. Voor een overlijdensrisico- of arbeidsongeschiktheidsverzekering vult u een gezondheidsverklaring in. Deze stuurt u rechtstreeks naar de verzekeraar of diens medisch adviseur. Wij ontvangen en bewaren geen medische gegevens.

5. Met wie delen wij uw gegevens?

Wij delen alleen de gegevens die nodig zijn voor uw aanvraag. Wij verkopen uw gegevens nooit.

- **Zelfstandig verantwoordelijk:** geldverstrekkers, verzekeraars, hypotheekserviceproviders, taxateurs, notarissen, Nationale Hypotheek Garantie en, als de wet dat vereist, toezichthouders en overheidsinstanties.
- **Namens ons (verwerkers):** leveranciers van onze IT, e-mail, adviessoftware, klantportaal, website en websiteanalyse (Google). Met hen sluiten wij een verwerkersovereenkomst.

Buiten Europa. Enkele leveranciers, zoals Microsoft, Google en WhatsApp (Meta), kunnen gegevens buiten de Europese Economische Ruimte verwerken. Dat gebeurt alleen met de waarborgen die de AVG eist: een adequaatheidsbesluit, zoals het EU-VS Data Privacy Framework, of standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie. Een kopie van deze waarborgen kunt u bij ons opvragen.

6. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

Wij bewaren gegevens niet langer dan nodig. Daarna verwijderen wij ze.

Situatie	Bewaartermijn
Oriënterend gesprek, zonder opdracht of product	6 maanden na het laatste contact
Opdracht getekend, maar geen product afgesloten	5 jaar na beëindiging van de opdracht
Product afgesloten via ons (hypotheek, verzekering)	Zolang het product loopt, plus 5 jaar na beëindiging
Klacht of geschil	Tot 7 jaar na afhandeling, voor zover nodig
Facturen en financiële administratie	7 jaar (fiscale bewaarplicht)
Websiteformulieren en rekentools zonder vervolg	1 jaar

Worden deze gegevens onderdeel van een adviesdossier, dan geldt de termijn van dat dossier.

7. Beveiliging, cookies en rekentools

Beveiliging. Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen tegen verlies en onbevoegde toegang. Alleen wie de gegevens voor zijn werk nodig heeft, heeft toegang. Stuur vertrouwelijke documenten bij voorkeur via ons beveiligde klantportaal.

Cookies. Onze website gebruikt functionele cookies die nodig zijn om de site te laten werken; daarvoor is geen toestemming nodig. Daarnaast gebruiken wij Google Analytics om te meten hoe bezoekers onze website gebruiken. Deze cookies plaatsen wij alleen na uw toestemming via de cookiebanner, en u kunt die toestemming altijd intrekken. Analysegegevens bewaren wij maximaal 14 maanden.

Rekentools. Wat u in onze rekentools invoert, wordt naar ons verzonden en opgeslagen. Wij gebruiken die gegevens om de berekening te tonen en, als u dat wilt, met u te bespreken. Komt er geen vervolg, dan verwijderen wij ze na 1 jaar.

Geautomatiseerde besluiten. Wij nemen geen besluiten die uitsluitend geautomatiseerd tot stand komen. Geldverstrekkers kunnen bij de beoordeling van uw aanvraag wel geautomatiseerde systemen gebruiken; zij informeren u daar zelf over.

8. Uw rechten

U heeft het recht om uw gegevens in te zien, te laten corrigeren of verwijderen, de verwerking te laten beperken en uw gegevens over te laten dragen. Heeft u toestemming gegeven, dan kunt u die altijd intrekken.

Recht van bezwaar. U kunt altijd bezwaar maken tegen verwerking op basis van ons gerechtvaardigd belang.

Stuur uw verzoek naar info@hypotheeksupport.nl. Wij reageren binnen één maand. Bij complexe verzoeken kan dit met maximaal twee maanden worden verlengd; dat laten wij u binnen de eerste maand weten. Gegevens die wij wettelijk moeten bewaren, kunnen wij niet eerder verwijderen.

Klacht. Bent u niet tevreden over hoe wij met uw gegevens omgaan? Neem dan eerst contact met ons op. U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Wijzigingen

Wij passen deze verklaring aan als onze dienstverlening of de wet verandert. De actuele versie staat altijd op onze website.

Laatst bijgewerkt: 13 oktober 2026